

Voorstel ter besluitvorming

Onderwerp:	Honorering RvC 2025
Opgesteld door:	Kayleigh Mol
Datum ingebracht:	10 januari 2025
Besluit nummer:	RvC 2025-04
Bijlage(n):	--

1. Gevraagd besluit

Wat is het besluit dat moet worden genomen?

1. Vaststellen dat Zeeuwlân in 2025 voor RvC-leden in de honoreringsklasse F valt en voor de directeur-bestuurder tevens in F.
2. Vaststelling van de honorering 2024 van € 16.480 voor een lid resp. € 24.720 voor de voorzitter.

2a. Wat is de context, aanleiding, achtergrond van het besluit

Waarom moet dit besluit worden genomen? Wat is het voorproces geweest om te komen tot dit voorstel en wie zijn de intern betrokkenen?

In de Regeling normering topinkomens toegelaten instellingen volkshuisvesting is een tabel opgenomen met een indeling van de bezoldigingsklassen van toegelaten instellingen. Deze indeling is uitgezet op het aantal verhuureenheden (VHE) dat de toegelaten instelling op de peildatum (31-12-2023) in eigendom of beheer heeft en het aantal inwoners van de grootste gemeente waarin een toegelaten instelling op de peildatum (01-01-2024) minimaal 20% van haar verhuureenheden in eigendom of beheer heeft. Volgens deze tabel valt Zeeuwlân in 2025 met 5.860 VHE en 34.631 inwoners in de gemeente Schouwen-Duiveland in bezoldigingsklasse F.

De beloning van de leden van de RvC wordt door de RvC zelf vastgesteld, waarbij de bestuurder wordt gehoord (artikel 10 lid 4 van de statuten).

In de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector is een maximum gesteld voor toezichthouders waarvan de hoogte afhankelijk is van de klasse waar de betreffende corporatie onder valt. Momenteel valt Zeeuwlân in klasse F. De vergoeding voor zowel de voorzitter als de leden van de RvC is door de RvC vastgesteld op het maximale door de VTW vastgestelde bedrag. Door het hanteren van deze norm zal de vergoeding op een objectieve wijze jaarlijks worden aangepast conform de ontwikkelingen van de VTW-regeling.

In 2024 is het algemeen toepasselijk bezoldigingsmaximum € 246.000 (www.topinkomens.nl). Het sectorale bezoldigingsmaximum voor de Woningcorporaties, klasse F is in 2025 € 206.000.

De beroepsregel van het VTW hanteert een geadviseerde bezoldiging van 8% van het sectorale bezoldigingsmaximum voor een RvC-lid en 12% van het sectorale bezoldigingsmaximum voor een RvC-voorzitter. In 2025 komt dit neer op € 16.480 resp. € 24.720.

Dit betekent dat de honorering voor 2025 zal zijn:

Voor een lid: € 16.480

Voor de voorzitter: € 24.720

Geadviseerd wordt de totale bezoldiging van een RvC niet meer te laten zijn dan 52% van het toepasselijke bezoldigingsmaximum voor topfunctionarissen. In 2025 bedraagt dit geadviseerd maximaal bezoldigingsbudget €107.120. Theoretisch is het werkelijke totaal €90.640. Het maximaal budget wordt derhalve niet overschreden.

Voor het declareren van reiskosten gelden de normen die worden gehanteerd voor de onbelaste reiskostenvergoeding à €0,23/km (2024). Deze telt niet mee voor de bezoldiging.

Daarnaast worden ook de werkelijk gemaakte parkeer- en tolkosten vergoed. Deze kosten tellen volledig mee voor de bezoldiging.

Voorstel ter besluitvorming

Daarnaast gebruiken de leden een iPad met accessoires die door Zeeuwlân ter beschikking is gesteld. Kosten voor het behalen van PE punten en andere scholing of het bijwonen van conferenties worden, na goedkeuring door de voorzitter, vergoed door Zeeuwlân. Ditzelfde geldt voor aansluitingskosten voor de beroepsvereniging en eventuele andere lidmaatschappen.

2b. Ambities of programma Zeeuwlân

Bij welke ambitie uit de ondernemingsstrategie past dit voorstel?

- ☐ Tevreden klant
- ☐ Voldoende betaalbare woningen
- ☐ Maatschappelijke verbinder
- ☐ Duurzaam en kwalitatief goed wonen
- ☒ Goede organisatie

Komt dit voorstel voort uit één van de volgende programma's?

- ☐ Duurzame kernen
- ☐ Organisatieontwikkeling

3. Consequenties van het besluit

3a. Wat zijn de financiële en fiscale effecten van dit besluit?

Benoem de bedragen die met het voorstel gemoeid zijn, bijvoorbeeld investeringsbedrag, kostenuitgaven op een budget of kostenbesparing. Benoem de eventuele fiscale effecten (btw, vpb, loonheffing). Overleg met financiën waar nodig.

Nvt

3b. Wat zijn de effecten op informatievoorziening en automatisering van dit besluit?

Benoem de eventuele effecten op informatievoorziening en automatisering (bijvoorbeeld kantoorautomatisering, primair systeem, andere applicaties), overleg met I&A adviseur waar nodig.

Nvt

3c. Wat zijn de effecten op informatiebeveiliging en AVG?

Wordt er een nieuwe applicatie binnen het project in gebruik genomen? Denk dan aan autorisaties en informatieveiligheid. Worden er (persoons)gegevens uitgewisseld met derde partijen? Zo ja, zijn er afspraken gemaakt over hoe dit veilig gebeurt? Is er een verwerksovereenkomst nodig?

Nvt

3d. Wat zijn eventuele overige effecten van dit besluit?

Optioneel

Nvt

4. Risico's

Wat zijn de risico's of aandachtspunten bij dit voorstel en hoe worden deze beheerst?

Nvt

5a. Stakeholders

Geef aan welke interne stakeholders bij dit voorstel betrokken zijn:

- ☐ ondernemingsraad (overleg, wanneer nodig, voorafgaand aan het voorstel met de HRM-/kwaliteitsadviseur)
 - ☐ informatierecht
 - ☐ adviesrecht (let op: hierbij moet een adviesaanvraag ingediend worden)

Voorstel ter besluitvorming

☐ instemmingsrecht (let op: hierbij moet een instemmingsaanvraag ingediend worden) ☒ raad van commissarissen (overleg, wanneer nodig, voorafgaand aan het voorstel met de bestuurssecretaris) ☐ ter informatie ☐ ter goedkeuring ☒ besluit van de raad van commissarissen zelf ☐ overig, namelijk: Klik of tik om tekst in te voeren.
Geef aan welke externe stakeholders bij dit voorstel betrokken zijn: ☐ klanten ☐ Stichting Huurdersbelangen Zeeuwlân (overleg, wanneer nodig, voorafgaand aan het voorstel met de beleidsadviseur) ☐ informatierecht ☐ adviesrecht (let op: hierbij moet een adviesaanvraag ingediend worden) ☐ instemmingsrecht (let op: hierbij moet een instemmingsaanvraag ingediend worden) ☐ gemeenten, namelijk: Schouwen-Duiveland, Veere en Vlissingen ☐ bewonerscommissies, namelijk: Klik of tik om tekst in te voeren. ☐ overig, namelijk: Klik of tik om tekst in te voeren.

5b. Op welke wijze en wanneer zijn deze stakeholders betrokken? <i>Geef aan op welke manier het voorstel impact heeft op de stakeholder en hoe communicatie met stakeholder heeft plaatsgevonden of nog moet plaatsvinden.</i>
Nvt
6a. Vervolgproces en implementatie <i>Wat zijn de vervolgstappen om dit besluit te implementeren? Besteed onder andere aandacht aan de communicatie.</i>
Nvt

6b. Publiceren en archiveren van dit besluit
Geef, indien van toepassing, aan wat voor soort besluitvorming het betreft en waar publicatie plaats moet vinden: ☐ Publiceren op Casa ☒ Publiceren op website Zeeuwlân ☐ Publiceren in de kennisbank van IRIS ☐ Betreft een beleidsstuk ☐ Betreft een convenant of samenwerkingsovereenkomst ☐ Betreft een procesbeschrijving

Ondertekening¹	
Handtekening: Besluit raad van commissarissen	Datum: 21 januari 2025

¹ Gewenste ondertekening selecteren door middel van drop down menu (aanklikken van de omschrijving).



Voorstel ter besluitvorming

--