

Reglement voor de selectie- en remuneratiecommissie Zeeuwend



Artikel 1 - Status en inhoud reglement

1. Dit reglement is opgesteld ter uitwerking van en in aanvulling op het reglement van de raad van commissarissen en de statuten.
2. Waar dit reglement strijdig is met Nederlands recht of de statuten, prevaleren deze laatste. Waar dit reglement verenigbaar is met de statuten, maar strijdig met Nederlands recht, prevaleert dit laatste.
3. Dit reglement wordt op de website geplaatst.

Artikel 2 - Samenstelling

1. De selectie- en remuneratiecommissie bestaat uit ten minste twee leden die door de raad van commissarissen uit zijn midden worden benoemd, waarvan ten minste één lid beschikt over relevante kennis en ervaring op juridisch gebied en/of HR.
2. De leden van de selectie- en remuneratiecommissie worden benoemd en ontslagen door de raad van commissarissen. De zittingstermijn van de leden van de selectie- en remuneratiecommissie is in beginsel gelijk aan hun zittingstermijn als lid van de raad van commissarissen, met dien verstande dat een lid automatisch aftreedt als lid van de selectie- en remuneratiecommissie zodra de betreffende persoon niet langer lid is van de raad van commissarissen.
3. Ingeval van een mogelijke herbenoeming van een lid van de selectie- en remuneratiecommissie, neemt het betreffende lid geen deel aan de beoordeling en discussie over het voorstel tot herbenoeming van de selectie- en remuneratiecommissie aan de raad van commissarissen. Indien de selectie- en remuneratiecommissie bestaat uit twee leden dan wordt een ander lid van de raad van commissarissen aangewezen door de raad van commissarissen om deel te nemen aan de beoordeling en discussie in de selectie- en remuneratiecommissie. Indien niet wordt besloten tot herbenoeming van het lid, benoemt de raad van commissarissen zo spoedig mogelijk een nieuw lid van de selectie- en remuneratiecommissie conform lid 1 van dit artikel.

Artikel 3 - Taken en bevoegdheden

1. De selectie- en remuneratiecommissie is ingesteld ter ondersteuning van de werkgeversrol van de raad van commissarissen en adviseert de raad van commissarissen omtrent de werving, selectie, (her)benoeming, beoordeling en bezoldiging van bestuurders en leden van de raad van commissarissen en bereidt de besluitvorming van de raad van commissarissen daaromtrent voor.
2. Tot de taak van de selectie- en remuneratiecommissie behoort:
 - a. het zorgdragen voor voorstellen aan de raad van commissarissen betreffende het te voeren bezoldigingsbeleid voor het bestuur en de raad van commissarissen;
 - b. het zorgdragen voor een jaargesprek met het bestuur;

- c. het zorgdragen voor voorstellen inzake de bezoldiging van individuele bestuurders en leden van de raad van commissarissen, ter vaststelling door de raad van commissarissen, waarin in ieder geval aan de orde komt:
 - de bezoldigungsstructuur; en
 - de hoogte van de vaste bezoldiging en/of andere variabele bezoldigingscomponenten, pensioenrechten, afvloeiingsregelingen en overige vergoedingen, alsmede de prestatiecriteria en de toepassing daarvan.
 - d. het zorgdragen voor voorstellen voor selectiecriteria en benoemingsprocedures inzake bestuurders en de leden van de raad van commissarissen;
 - e. het zorgdragen voor de periodieke beoordeling van omvang en samenstelling van de raad van commissarissen en het bestuur en het doen van voorstellen voor een profielschets van de raad van commissarissen en het bestuur en van hun individuele leden;
 - f. het ter benoeming door de raad van commissarissen zorgdragen voor het werven, selecteren en voordragen van leden van de raad van commissarissen en bestuurders;
 - g. zorgdragen voor het voorbereiden van de jaarlijkse zelfevaluatie van de raad van commissarissen;
 - h. zorgdragen voor het houden van evaluaties van het functioneren van bestuurders respectievelijk leden van de raad van commissarissen ingeval van hun mogelijke herbenoeming en het geven van advies daaromtrent;
 - i. het zorgdragen voor voorstellen voor (her)benoemingen.
3. De raad van commissarissen blijft verantwoordelijk voor besluiten, ook als deze zijn voorbereid door de selectie- en remuneratiecommissie. Bij de uitoefening van de aan haar door de raad van commissarissen toegewezen taken en bevoegdheden draagt de selectie- en remuneratiecommissie steeds zorg voor adequate terugkoppeling aan de raad van commissarissen. De selectie- en remuneratiecommissie legt verantwoording af aan de raad van commissarissen en verstrekt de raad van commissarissen een verslag van de overleggen.
4. De selectie- en remuneratiecommissie kan zich na goedkeuring van de raad van commissarissen op kosten van de stichting laten adviseren door een extern adviseur.

Artikel 4 - Voorzitter

1. De raad van commissarissen wijst één van de leden van de selectie- en remuneratiecommissie aan als voorzitter van deze selectie- en remuneratiecommissie. De voorzitter is niet de voorzitter van de raad van commissarissen.
2. De voorzitter van de selectie- en remuneratiecommissie is woordvoerder van de selectie- en remuneratiecommissie en aanspreekpunt voor de overige leden van de raad van commissarissen. De voorzitter is verantwoordelijk voor het naar behoren functioneren van de selectie- en remuneratiecommissie .

Artikel 5 - Vergaderingen

1. De selectie- en remuneratiecommissie vergadert ten minste eenmaal per jaar en zo vaak als één of meer van zijn leden dit noodzakelijk acht. De vergaderingen worden in de regel gehouden ten kantore van de stichting, maar mogen ook elders plaatsvinden. Vergaderingen kunnen ook telefonisch of met gebruik van een internetinstrument met beeld en geluid plaatsvinden, mits alle aan de vergadering deelnemende personen elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan.
2. De vergaderingen van selectie- en remuneratiecommissie worden niet bijgewoond door het bestuur, tenzij de selectie- en remuneratiecommissie anders bepaalt.

3. De voorzitter van de selectie- en remuneratiecommissie roept de vergaderingen bijeen (indien mogelijk) uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de vergadering onder overlegging van de agenda van de te bespreken onderwerpen aan de leden van de selectie- en remuneratiecommissie.
4. De notulen van de vergadering worden verzorgd door een door de voorzitter van de selectie- en remuneratiecommissie aangewezen persoon. In de regel zullen deze worden vastgesteld tijdens de eerstvolgende vergadering. Indien echter alle leden van de selectie- en remuneratiecommissie met de inhoud van de notulen instemmen, kan de vaststelling daarvan ook eerder plaatsvinden. De notulen worden ten blijke van hun vaststelling getekend door de voorzitter en worden zo spoedig mogelijk verzonden aan de overige leden van de raad van commissarissen.

Artikel 6 - Verantwoording

1. De selectie- en remuneratiecommissie maakt jaarlijks na afloop van het boekjaar een verslag betreffende haar beraadslagingen en bevindingen alsmede haar functioneren en haar werkzaamheden, dat in het verslag van de raad van commissarissen wordt opgenomen. Het verslag wordt door de raad van commissarissen vastgesteld.
2. In het verslag van de selectie- en remuneratiecommissie komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:
 - a. het aantal keren dat de selectie- en remuneratiecommissie heeft vergaderd;
 - b. vermelding van de meest belangrijke onderwerpen die zijn behandeld tijdens de vergaderingen van de selectie- en remuneratiecommissie.
 - c. het ten aanzien van bestuurders en leden van de raad van commissarissen gevoerde bezoldigingsbeleid, de bezoldigingsstructuur en de hoogte van de vaste bezoldiging en/of andere variabele bezoldigingscomponenten, eventuele pensioenrechten, afvloeiingsregelingen en overige vergoedingen, alsmede de prestatiecriteria en de toepassing daarvan;
 - d. informatie over de werving, selectie en (her)benoemingsprocedures van bestuurders en de leden van de raad van commissarissen;
 - e. informatie over de beoordeling van omvang en samenstelling van de raad van commissarissen en het bestuur en wijzigingen van de profielschets van de raad van commissarissen en het bestuur.

Artikel 7 - Geheimhouding

1. Ieder lid van de selectie- en remuneratiecommissie dient ten aanzien van alle informatie en documentatie verkregen in het kader van zijn commissariaat de nodige discretie en, waar het vertrouwelijke informatie betreft, geheimhouding te betrachten. Leden van de selectie- en remuneratiecommissie zullen geen vertrouwelijke informatie buiten de kring van de raad van commissarissen of het bestuur brengen of op andere wijze openbaar maken, tenzij is vastgesteld dat deze informatie door de stichting is geopenbaard of op andere wijze ter beschikking van het publiek is gekomen. Deze verplichting strekt zich mede uit over de periode na beëindiging van het commissariaat.

Artikel 8 - Slotbepalingen

1. Indien een van de bepalingen uit dit reglement niet of niet langer geldig is, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. De raad van commissarissen zal de ongeldige bepalingen vervangen door geldige bepalingen waarvan het effect, gelet op de inhoud en strekking daarvan zoveel mogelijk overeenstemt met dat van de ongeldige bepalingen

2. De wijziging van dit reglement geschied bij besluit van de raad van commissarissen. Van een dergelijk besluit wordt melding gemaakt in het verslag van de raad van commissarissen.

Dit reglement is vastgesteld in de vergadering van de raad van commissarissen op 18 januari 2022.